



Утверждаю
Генеральный директор
ООО «Г.К. Консультант»
«Г.К. Консультант» Герасимов

« _____ » января 2022

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ, В ПРЕДЕЛАХ
ОСВАИВАЕМОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
В ООО «Г.К. КОНСУЛЬТАНТ»**

Москва, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499), Уставом ООО «Г.К. Консультант» (далее — Организация, учебный центр).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение обучающихся учебного центра по дополнительным профессиональным программам (далее — ДПП, образовательные программы, программы).

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

-учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных тем, предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся;

-индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

-ускоренное обучение - процесс освоения программы за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей обучающегося, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана.

2. Зачисление и перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы.

2.2. Зачисление и перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения тем, учебных дисциплин/модулей.

2.3. На индивидуальный учебный план могут быть зачислены (переведены):

– обучающиеся, имеющие основания по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам (при предоставлении соответствующих документов);

– обучающиеся, имеющие документальное подтверждение (диплом, справка об обучении, свидетельство, сертификат и т.п.) прохождения отдельных тем, разделов, дисциплин, программ в рамках СПО/ВО/ДПО;

– обучающиеся, находящиеся на стажировке;

– обучающиеся, принятые на ускоренное обучение.

2.4. Решение о зачислении (перевод) обучающегося на индивидуальный учебный план принимается генеральным директором Учебного центра на основании соответствующих документов:

– по состоянию здоровья: личного заявления обучающегося и медицинской справки учреждения здравоохранения;

– в других случаях: личного заявления обучающегося с указанием причины и соответствующего документа.

2.5. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят все предусмотренные программой формы аттестации в установленные этим планом сроки.

2.6. Обучающийся лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану на основании приказа генерального директора учебного центра в следующих случаях:

- нарушение обучающимся согласованных сроков освоения ДПП;
- нарушения обучающимся сроков прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- личное заявление обучающегося о переводе на обучение по обычному учебному плану.

3. Порядок оформления индивидуального учебного плана

3.1. Обучающийся подает заявление (Приложение № 1) и документы, указанные в п. 2.4. настоящего Положения.

3.2. После принятия положительного решения о зачислении (переводе) обучающегося на индивидуальный учебный план издается соответствующий приказ генерального директора учебного центра.

3.3. Обучающийся согласует индивидуальный учебный план (Приложение № 2), который утверждается генеральным директором учебного центра.

3.4. Обучающийся несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана в согласованные сроки.

3.5. Индивидуальный учебный план заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается обучающемуся, второй находится в учебном центре.

4. Особенности процедуры перехода на ускоренное обучение

4.1. Обучающийся имеет право на ускоренное обучение в пределах осваиваемой ДПП.

4.2. Зачисление и перевод на ускоренное обучение обучающегося осуществляется на основании заявления обучающегося и документов с обоснованием возможности (документы об образовании) и потребности такого обучения (Приложение № 1).

4.3. Решение о зачислении (переводе) обучающегося на ускоренное обучение принимается генеральным директором учебного центра.

4.4. После принятия положительного решения о зачислении (переводе) обучающегося на ускоренное обучение издается соответствующий приказ генерального директора учебного центра.

4.5. Обучающийся согласует и подписывает индивидуальный учебный план по ускоренному обучению (Приложение № 2), который утверждается генеральным директором учебного центра.

4.6. Обучающийся несет персональную ответственность за выполнение индивидуального учебного плана по ускоренному обучению в согласованные сроки.

4.7. Индивидуальный учебный план по ускоренному обучению заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается обучающемуся, второй находится в учебном центре.

Генеральному директору ООО
«Г.К. Консультант»
Н.А. Герасимову

от _____

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас, зачислить (перевести) меня на обучение по индивидуальному учебному плану со стандартным/ускоренным сроком освоения дополнительной профессиональной программы

(название программы и объём часов)

в связи _____
(причина)

Прилагаю подтверждающие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

С «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы в ООО «Г.К. Консультант» ознакомлен.

Индивидуальный учебный план обязуюсь выполнять в установленные сроки. Достоверность представленной информации гарантирую.

(подпись) / _____ /
(Фамилия ИО)

Приложение № 2

Утверждаю
 Генеральный директор
 ООО «Г.К. Консультант»
 _____ Н. А. Герасимов
 « _____ » _____ 2022

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Обучающегося _____
 (ФИО полностью)

по дополнительной профессиональной программе

_____ (указать название программы и объём часов)

п/п	Наименование тем, разделов/дисциплин/модулей	Всего часов	Формы контроля	Сроки освоения
1				
1.1				
2				
2.1				
2.2				
	Итоговая аттестация			
	Итого:			

Обучающийся

_____ / _____ /
 (подпись) (Фамилия ИО)